



# बिहार गजट

## असाधारण अंक

# बिहार सरकार द्वारा प्रकाशित

16 माघ 1935 (श०)

(सं० पटना 125) पटना, बुधवार, 5 फरवरी 2014

### शिक्षा विभाग

#### अधिसूचनाएं

3 फरवरी 2014

जगजीवन राम संसदीय अध्ययन एवं राजनीतिक शोध संस्थान नियमावली, 2014

(बिहार गैर-सरकारी शिक्षण संस्था (ग्रहण) अधिनियम, 1988 की धारा-12 के अनुशरण में निर्मित)

सं० 15/एम 1-36/2013 अंश-236—बिहार गैर-सरकारी शिक्षण संस्था (ग्रहण) अधिनियम, 1988 (अधिनियम 4, 1988) की धारा-12 के अधीन प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राज्य सरकार बिहार एतद् द्वारा निम्नलिखित नियमावली बनाती हैः—

#### अध्याय-१

- संक्षिप्त नाम एवं प्रारंभ।— (1) इसे “जगजीवन राम संसदीय अध्ययन एवं राजनीतिक शोध संस्थान नियमावली, 2014” कहा जा सकेगा ।  
(2) यह नियमावली तात्कालिक प्रभाव से लागू होगी ।

#### अध्याय-२

- परिभाषाएँ।— जब तक संदर्भ में अन्यथा अपेक्षित न हो, इस नियमावली में;
  - “अधिनियम” से अभिप्रेत है—“बिहार राज्य गैर-सरकारी शिक्षण संस्थान अधिग्रहण अधिनियम, 1988.
  - “संस्थान” से अभिप्रेत है जगजीवन राम संसदीय अध्ययन एवं राजनीतिक शोध संस्थान, पटना।
  - “नियमावली” से अभिप्रेत है जगजीवन राम संसदीय अध्ययन एवं राजनीतिक शोध संस्थान नियमावली, 2014.
  - “शासी परिषद्” से अभिप्रेत है इस नियमावली के अध्याय-३ में वर्णित निकाय ।
  - “निदेशक” से अभिप्रेत है जगजीवन राम संसदीय अध्ययन एवं राजनीतिक शोध संस्थान, पटना के निदेशक के पद पर राज्य सरकार द्वारा नियुक्त/कार्यरत पदाधिकारी ।
  - “निदेशक, उच्च शिक्षा” से अभिप्रेत है उच्च शिक्षा विभाग में निदेशक के पद पर नियुक्त पदाधिकारी ।
  - “प्रधान सचिव/सचिव” से अभिप्रेत है, उच्च शिक्षा विभाग, बिहार में प्रधान सचिव/सचिव के पद पर कार्यरत पदाधिकारी ।
  - “लोक सेवा आयोग” से अभिप्रेत है बिहार लोक सेवा आयोग ।

- (ix) “चयन आयोग” से अभिप्रेत है, बिहार राज्य कर्मचारी चयन आयोग ।
- (x) “विभाग” से अभिप्रेत है, शिक्षा विभाग(उच्च शिक्षा), बिहार, पटना ।
- (xi) “सक्षम पदाधिकारी” से अभिप्रेत है, संस्थान का मुख्य कार्यकारी पदाधिकारी के रूप में कार्यरत निदेशक, जगजीवन राम संसदीय अध्ययन एवं राजनीतिक शोध संस्थान, पटना ।
- (xii) “वर्ष” से अभिप्रेत है, वित्तीय वर्ष (01 अप्रैल से 31 मार्च तक) ।
- (xiii) “राज्य सरकार” से अभिप्रेत है, बिहार सरकार ।

### अध्याय-3

- 3. शासी परिषद्। – (1)** संस्थान के प्रबंधन एवं संचालन हेतु एक शासी परिषद का गठन विभाग द्वारा निम्न प्रकार से किया जायेगा:—

- |                   |   |  |
|-------------------|---|--|
| (i) अध्यक्ष       | — | बिहार के शिक्षा मंत्री (पदेन)  |
| (ii) उपाध्यक्ष    | — | प्रधान सचिव / सचिव, शिक्षा विभाग (पदेन)  |
| (iii) सदस्य       | — | प्रधान सचिव / सचिव, वित्त विभाग या उनके द्वारा नामित कोई पदाधिकारी ।   |
| (iv) सदस्य        | — | विभाग द्वारा मनोनीत बिहार प्रांत के उच्च स्तरीय शोध संस्थानों में से किसी एक संस्थान के निदेशक ।   |
| (v) सदस्य         | — | तीन ऐसे व्यक्ति जो राजनीति विज्ञान/लोक प्रशासन या अन्य सामाजिक विज्ञानों के लब्ध प्रतिष्ठित विद्वान हों, जिनका मनोनयन विभाग द्वारा किया जायेगा । |
| (vi) सदस्य        | — | निदेशक, उच्च शिक्षा (पदेन) ।   |
| (vii) सदस्य       | — | निदेशक, जगजीवन राम संसदीय अध्ययन एवं राजनीतिक शोध संस्थान, पटना (पदेन) ।   |
| (viii) सदस्य सचिव | — | संस्थान के सचिव प्रशासन/रजिस्टर ।  |

- (2)** शासी परिषद् की बैठक वर्ष में चार बार आयोजित की जायेगी । बैठक के कोरम के लिए कम-से-कम पाँच सदस्यों की उपस्थिति आवश्यक होगी ।

### अध्याय-4

#### पद, नियुक्ति, प्रोन्नति एवं दायित्व

- 4. पद।—** संस्थान में पदों की व्यवस्था अधिनियम की धारा-6 के अधीन इस नियमावली की अनुसूची-1 के अनुसार होगी । संस्थान में विभिन्न विभागीय आदेशों से अथवा संस्थान के सरकारीकरण किये जाने से पूर्व सक्षम प्राधिकार द्वारा नियुक्त सभी कर्मी यथावत बने रहेंगे । आवश्यकतानुसार नये पदों का सृजन एवं स्वीकृत पदों का विलोपन राज्य सरकार द्वारा किया जा सकगा ।
- 5. उम्र सीमा।—** (1) संस्थान के कर्मियों की नियुक्ति की न्यूनतम उम्र सीमा 21 वर्ष होगी । शैक्षिक पदों पर नियुक्ति की अधिकतम उम्र सीमा का निर्धारण विभाग द्वारा शिक्षा एवं शोध के हित में समय-समय पर किया जायेगा । गैर-शैक्षिक पदों पर नियुक्ति की अधिकतम उम्र सीमा वही होगी, जो समय-समय पर सामान्य प्रशासन विभाग, बिहार सरकार द्वारा निर्धारित की जायेगी । निदेशक के पद पर नियुक्ति की तिथि को अधिकतम उम्र सीमा 65 वर्ष होगी ।  
 (2) निदेशक को छोड़कर संस्थान के सभी कर्मियों की सेवानिवृत्ति की उम्र सीमा 60 वर्ष होगी ।
- 6. नियुक्ति।—** (1) निदेशक की नियुक्ति राज्य सरकार द्वारा तीन वर्षों के कार्य-काल के लिए की जायेगी, परन्तु सरकार प्रशासनिक हित में समुचित कारण के आधार पर तीन वर्ष के पूर्व भी निदेशक को पदच्युत कर सकेगी ।  
 (2) निदेशक को छोड़कर सभी शैक्षिक पदों पर नियुक्ति लोक सेवा आयोग की अनुशंसा पर राज्य सरकार द्वारा की जायेगी ।  
 (3) संस्थान के सचिव प्रशासन/रजिस्ट्रार के पद पर नियुक्ति लोक सेवा आयोग की अनुशंसा पर राज्य सरकार द्वारा की जायेगी ।  
 (4) तृतीय वर्ग के कर्मियों की नियुक्ति चयन आयोग की अनुशंसा पर विभाग द्वारा की जायेगी ।  
 (5) चतुर्थ वर्ग के कर्मियों की नियुक्ति बिहार सरकार के इस संबंध में प्रभावी नियमों के अनुरूप विभाग द्वारा की जायेगी ।  
 (6) नियुक्ति हेतु अधियाचना बिहार लोक सेवा आयोग एवं बिहार राज्य कर्मचारी चयन आयोग को शिक्षा विभाग द्वारा भेजी जायेगी । संबंधित आयोग अनुसूची-1 में वर्णित अर्हताओं के आधार पर विज्ञापन एवं चयन की कार्रवाई करेंगे ।

7. **प्रोन्नति।** –(1) निदेशक को छोड़ सभी शैक्षिक पदों पर कार्यरत कर्मियों एवं संस्थान के सचिव प्रशासन/रजिस्ट्रार की प्रोन्नति लोक सेवा आयोग की अनुसंसांस पर सरकार द्वारा दी जायेगी ।  
 (2) गैर शैक्षिक कोटि के सेवकों को राज्य सरकार के नियमों के अनुरूप प्रोन्नति का लाभ विभाग द्वारा दिया जायेगा ।
8. **आरक्षण।** – अनुसूची में वर्णित सभी पदों पर नियुक्ति एवं प्रोन्नति में राज्य सरकार के आरक्षण नियमों का पालन किया जायेगा ।
9. **निदेशक का दायित्व।** – संस्थान के उद्देश्यों को पूरा करना संस्थान के निदेशक का दायित्व होगा । निदेशक संस्थान के मुख्य कार्यकारी/शैक्षिक पदाधिकारी होंगे । सभी अनुसंचिवीय कोटि के कर्मचारियों के दायित्वों का निर्धारण एवं आवंटन समय–समय पर संस्थान के निदेशक द्वारा किया जायेगा । शासी परिषद/राज्य सरकार द्वारा निदेशित कर्तव्यों का निर्वहन करना/कराना निदेशक का दायित्व होगा । संस्थान के निदेशक शिक्षा विभाग के प्रति उत्तरदायी होंगे ।
10. **संस्थान के सचिव प्रशासन/रजिस्ट्रार का दायित्व।** – निदेशक के नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण के अध्यधीन संस्थान के सचिव प्रशासन/रजिस्ट्रार निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी के दायित्वों का निर्वहन करेंगे ।
11. **संस्थान में कार्यरत कर्मी के संबंध में प्रावधान।** – संस्थान में कार्यरत कर्मी यथावत बने रहेंगे ।
12. **अनुशासनिक कार्रवाई।** – निदेशक को छोड़कर अन्य सभी कर्मियों पर बिहार सरकारी सेवक (वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमावली, 2005 (समय–समय पर यथा संशोधित) के प्रावधान लागू होंगे ।
13. **प्रकीर्ण।** – अन्य सभी मामले जिनके संबंध में उपर के खण्ड में कोई उपबंध नहीं किया गया है, वे बिहार सेवा संहिता एवं राज्य सरकार के सेविवर्ग पर लागू अन्य संहिताओं (आचार संहिता सहित) के संगत प्रावधानों से निष्पादित किये जायेंगे ।
14. **कठिनाईयों का निराकरण।** – यदि इस नियमावली के उपबंधों के कार्यान्वयन में कोई कठिनाई उत्पन्न हो तो विभाग को ऐसी किसी कठिनाई का निराकरण करने की शक्ति होगी ।
15. **निरसन और व्यावृत्ति।** –(1) इस नियमावली के प्रवृत्त होने के पूर्व एतद् द्वारा राज्य सरकार द्वारा बनायी गयी कोई नियमावली या निर्गत कोई आदेश इस नियमावली के प्रवृत्त होने की तिथि से निरसित मानी जायेगी ।  
 (2) ऐसे निरसन के होते हुए भी उल्लिखित आदेश या उसके अधीन शक्तियों के विरुद्ध किया गया कोई कार्य या की गई कोई कार्रवाई इस नियमावली के द्वारा या इसके अधीन प्रदत्त शक्तियों के प्रयोग में किया गया/की गई समझी जायेगी । मानों यह नियमावली उस दिन प्रवृत्त थी, जिस दिन ऐसा कार्य किया गया था या ऐसी कार्रवाई की गई थी ।

बिहार–राज्यपाल के आदेश से,  
 (ह०) अस्पष्ट,  
 सरकार के संयुक्त सचिव ।

**अनुसूची–1**  
**संस्थान के शैक्षिक/गैर–शैक्षिक पदों का विवरण**

क्र० सं०	पदनाम	नियुक्ति हेतु अर्हता	अभ्युक्ति
1.	निदेशक	<p>राजनीति विज्ञान/लोक प्रशासन या अन्य समाजिक विज्ञान विषय में प्रथम या उच्च द्वितीय श्रेणी में एम०ए० तथा पी०ए०ड०१० तथा किसी विश्वविद्यालय/कॉलेज/शोध संस्थान में कम–से–कम 15 सालों का शिक्षण एवं शोध का अनुभव</p> <p style="text-align: center;"><b>अथवा</b></p> <p>ख्यातिप्राप्त अनुभवी सांसद या विधायक के रूप में 15 वर्षों का अनुभव</p> <p style="text-align: center;"><b>अथवा</b></p> <p>उच्च प्रशासनिक पद का 15 वर्षों का अनुभव</p> <p style="text-align: center;"><b>अथवा</b></p> <p>राज्य विधान मंडल या संसद में सचिव स्तर के पदाधिकारी के पद पर कार्य करने का 15 वर्षों का अनुभव</p> <p style="text-align: center;"><b>अथवा</b></p> <p>समाजिक–राजनीतिक विषयों में 15 वर्ष के शोध एवं प्रकाशन का अनुभव ।</p>	<p>सुयोग्य अनुभवी न मिलने पर राज्य सरकार अर्हता को शिथिल कर सकेगी ।</p>
2.	शैक्षिक पद रिसर्च फेलो	(क) समाजिक विज्ञान के किसी विषय (राजनीतिशास्त्र, लोक प्रशासन, इतिहास, अर्थशास्त्र, समाजशास्त्र, मनोविज्ञान, श्रम एवं समाज कल्याण अथवा विधि) में प्रथम या उच्च द्वितीय श्रेणी (न्यूनतम 55 प्रतिशत)में स्नातकोत्तर	<p>सुयोग्य अनुभवी न मिलने पर राज्य सरकार अर्हता को शिथिल कर सकेगी ।</p>

		<p style="text-align: center;">और</p> <p>(ख) यूजी0सी0नेट / जे0आर0एफ0क्वालीफाईड या पी0एच0डी0 अथवा अति उच्च स्तरीय प्रकाशन</p> <p style="text-align: center;">और</p> <p>(ग) वांछनीय विषय में शोध कार्य का कम—से—कम दो वर्षों का अनुभव।</p>	
3.	सांख्यिकी पदाधिकारी	<p>(क) अर्थशास्त्र/सांख्यिकी में कम से कम द्वितीय श्रेणी में स्नातकोत्तर डिग्री</p> <p style="text-align: center;">और</p> <p>(ख) आंकड़ा संकलन, संधारण तथा विश्लेषण का ज्ञान</p> <p style="text-align: center;">और</p> <p>(ग) वांछनीय समाजिक विज्ञान शोध का ज्ञान अथवा अनुभव।</p>	सुयोग्य अनुभवी न मिलने पर राज्य सरकार अहंता को शिथिल कर सकेगी।
4.	रिसर्च इन्भेरिटेटर / शोध अध्येषक	<p>(क) समाजिक विज्ञान के किसी विषय अथवा सांख्यिकी में कम—से—कम द्वितीय श्रेणी में स्नातकोत्तर डिग्री</p> <p style="text-align: center;">और</p> <p>(ख) समाजिक विज्ञान शोध का ज्ञान अथवा अनुभव।</p>	सुयोग्य अनुभवी न मिलने पर राज्य सरकार अहंता को शिथिल कर सकेगी।
5.	गैर-शैक्षिक पद सचिव प्रशासन / रजिस्ट्रार	<p>(क) किसी समाजिक विज्ञान विषय में द्वितीय श्रेणी में स्नातकोत्तर।</p> <p>(ख) किसी सरकार/स्वायत शैक्षिक/शोध संस्थान में प्रशासकीय/शैक्षिक पद पर कम से कम पाँच वर्षों का अनुभव।</p> <p>(ग) वांछनीय समाजिक विज्ञान विषय में शोध का कम—से—कम दो वर्षों का अनुभव।</p>	सुयोग्य अनुभवी न मिलने पर राज्य सरकार अहंता को शिथिल कर सकेगी।
6.	प्रधान लिपिक	राज्य सरकार में लागू अहंता एवं व्यवस्था के अनुरूप।	
7.	आशुटंकक	राज्य सरकार में लागू अहंता एवं व्यवस्था के अनुरूप।	
8.	लिपिक	राज्य सरकार में लागू अहंता एवं व्यवस्था के अनुरूप।	
9.	निम्नवर्गीय लिपिक	राज्य सरकार में लागू अहंता एवं व्यवस्था के अनुरूप।	
10.	भण्डारपाल	राज्य सरकार में लागू अहंता एवं व्यवस्था के अनुरूप।	
11.	पुस्तकाध्यक्ष	<p>(क) समाजिक विज्ञान के किसी विषय में स्नातक डिग्री।</p> <p>(ख) पुस्तकालय विज्ञान में डिप्लोमा/डिग्री।</p>	
12.	कार्यालय परिचारी	राज्य सरकार में लागू अहंता एवं व्यवस्था के अनुरूप।	
13.	रात्रि प्रहरी	राज्य सरकार में लागू अहंता एवं व्यवस्था के अनुरूप।	
14.	झाडूदार / फरास	राज्य सरकार में लागू अहंता एवं व्यवस्था के अनुरूप।	

बिहार—राज्यपाल के आदेश से,  
(ह०) अस्पष्ट,  
सरकार के संयुक्त सचिव।

*The 3rd February 2014*

**Jagjivan Ram Parliamentary Studies and Political Research Institute Cadre Rules, 2014**  
**(Framed under Section-12 of the Bihar Non Government Educational Institutions (Taking Over) Act, 1988)**

**No. 15/M 1-36/2013 part. 236**—In exercises of the powers conferred under section 12 of the Bihar Non Government Educational Institution (Taking over) Act, 1988 (Act No. 4, 1988), the State Government Bihar is hereby please to make the following Rules :-

**Chapter-1**

1. **Short title and commencement**.— These Rules may be called “Jagjivan Ram Parliamentary Studies and Political Research Institute Cadre Rules, 2014”
2. It shall come into force with immediate effect.

**Chapter-2**

2. **Definitions.**- In these Rules, unless there is anything repugnant in the subject or context:-

- (i) “Act” means “Bihar State Private Educational Institutions (Taking Over Act, 1988).”
- (ii) “Institute” means “Jagjivan Ram Parliamentary Studies and Political Research Institute”
- (iii) “Rules” means “Jagjivan Ram Parliamentary Studies and Political Research Institute, 2014”
- (iv) “Governing Body” means “The body described in Chapter-3 of these Rules.”
- (v) “Director” means “the Officer appointed/working on the post of Director “Jagjivan Ram Parliamentary Studies and Political Research Institute” by the Government.
- (vi) “Director Higher Education” means “the Officer appointed on the post of Director in the Department of Higher Education.”
- (vii) “Principal Secretary/Secretary” means “the Officer working on the post of Principal Secretary/Secretary in the Department of Higher Education”.
- (viii) “Public Service Commission” means “The Bihar Public Service Commission”.
- (ix) “Selection Committee” means “The Bihar Staff Selection Committee”.
- (x) “Department” means “the Department of Education (Higher Education)”.
- (xi) “Competent Officer” means the Chief Executive Officer of the Institute working as “the Director “Jagjivan Ram Parliamentary Studies and Political Research Institute, Patna.”
- (xii) “Year” means “Financial Year (from 1<sup>st</sup> April to 31<sup>st</sup> March)”
- (xiii) “State Government” means “the Government of Bihar”.

**Chapter-3**

3. **Governing Body (1)** - For the management and functioning of the institute a Governing Body shall be constituted as follows :-

- |                      |  |
|----------------------|--|
| (i) Chairman         | - The Education Minister, Bihar ( <i>ex-officio</i> )                                      |
| (ii) Deputy Chairman | - Principal Secretary/Secretary, the Department of Education ( <i>ex-officio</i> )         |
| (iii) Member         | - Principal Secretar/Secretary, the Department of Finance or any Officer nominated by him. |

(iv) Member	- One Director nominated by the Department from amongst the Research Institutes of Higher Level Research Institutes situated in the State of Bihar.
(v) Member	- Three such persons who are eminent scholars of Political Science/Public Administration or Social Sciences, who shall be nominated by the Department.
(vi) Member	- Director Higher Education ( <i>ex-officio</i> ).
(vii) Member	- Director "Jagjivan Ram Parliamentary Studies and Political Research Institute, Patna ( <i>ex-officio</i> )."
(viii) Member Secretary	- The Secretary Administration/Registrar of the Institute Patna ( <i>ex-officio</i> ).

(2) The meeting of the governing body shall be conducted four times in one year. The presence of a minimum of five members shall be necessary for the quorum of the meeting.

#### **Chapter-4**

##### **Post, Appointment, Promotion and Responsibility**

4. **Post-** The posts in the institute shall be as per Annexure-I of these Rules under the provision of Section-6 of the Act. The creation of new posts and deletion of the sanctioned posts may be done by the State Government as per need.
5. **Age Limit -** (1) The minimum age limit for appointment of the employees of the institute shall be 21 years. The determination of maximum age limit for appointment to academic posts shall be done by the Department in the interest of education and research from time to time. The maximum age limit for appointment to the non-academic posts shall be the same as determined from time to time by the General Administration Department, Government of Bihar. The maximum age limit for appointment to the post of Director shall be 65 years.  
 (2) The age limit for superannuation of all the employees except the Director of the Institute shall be 60 years.
6. **Appointment-** (1)The appointment of the Director shall be made by the State Government for a period of three years. But the Government may dismiss the Director on the ground of sufficient reasons before the completion of three years.  
 (2) The appointment to all other academic posts except Director shall be made by the State Government on the recommendation of Bihar Public Service Commission.  
 (3) The appointment to the post of Secretary Administration/Registrar of the institute shall be made by the State Government on the recommendation of Bihar Public Service Commission.  
 (4) The appointment of Class-III employees shall be made by the Department on the recommendation of Selection Commission.  
 (5) The appointment of Class-IV employees shall be made by the Department in the light of the effective Rules of the Government of Bihar.  
 (6) The requisition for appointment shall be sent by the Department of Education to the Bihar Public Service Commission and the Bihar Staff Selection

- Commission. The concerned Commission shall act for advertisement and selection on the basis of qualifications as laid down in Annexure-I.
7. **Promotion-**(1) The promotion of all the employees working on academic postsexcept Director and Secretary Administration/Registrar of Institute shall be made by the Government on the recommendation of the Bihar Public Service Commission.  
(2) The benefit of promotion to the employees of non-academic category shall be given by the Department as per the rules of State Government.
8. **Reservation -** The rules of reservation of the state government shall be followed in appointment and promotion to all the posts enumerated in the Annexure.
9. **Responsibility of Director -** This will be the responsibility of the Director to fulfil the aims of the institute. The Director shall be the Chief Executive/Academic Officer of the Institute. The determination of the responsibilities and allotment of work to the employees of the ministerial category of the institute shall be done by the Director from time to time. It will be the responsibility of the Director to follow/to get it followed the directions issued by the governing body/state government.
10. **The Responsibilities of the Secretary Adminstration/Registrar of Institute -** The Secretary Adminstration/Registrar shall perform the responsibilities of Drawing and Disbursing Officer under the supervision of the Director.
11. **Provision for working employees of the Institutions-** Working employees of the Institution shall remain unaffected.
12. **Disciplinary Action -** The provisions of Bihar Government Servant (classification, control and appeal) Rules, 2005 as amended from time to time shall be applicable.
13. **Miscellaneous -** With regard to matters not specifically covered by these Rules, the provisions of the Bihar Service Code and other codes (Bihar Government Servant Conduct Rules) shall be applicable.
14. **Removal of difficulties -** If there is any difficulty in the implementation of the provisions made under these rules, the Department will be empowere to remove any such difficulties.
15. **Repeal & Savings -** (1) All resolutions and instructions issued earlier with regards to this cadre are hereby repealed.  
(2) Notwithstanding such repeal, anything done or any action taken in exercise of any power conferred by or under such resolutions, instructions shall be deemed to have been done or taken in exercise of the powers conferred by or under these Rules as if these Rules were in force on the day on which such thing or action was done or taken.

By order of the Governor of Bihar,  
Sd/-Illegible,  
*Joint Secretary to the Government.*

**Schedule****The Description of the Academic/Non-Academic posts of the Institute**

<b>Sl. No.</b>	<b>Designation</b>	<b>Qualification for Appointment</b>	<b>Remarks</b>
1.	Director	<p>M.A. in Political Science/Public Administration/Other Social Science with Ist Class or High 2nd Class with Ph.D &amp; teaching and research experience of a minimum of 15 years in an University/College/Research Institute.</p> <p style="text-align: center;">Or</p> <p>Experience of 15 years as eminent member of Parliament/ Member of State Legislature.</p> <p style="text-align: center;">Or</p> <p>Experience of 15 years holding post of High Administrative Level.</p> <p style="text-align: center;">Or</p> <p>Working Experience of 15 years on the post of Secretary in the State Legislature or Parliament.</p> <p style="text-align: center;">Or</p> <p>15 years of experience of Research &amp; Publication in Social-Political subjects.</p>	The State Government may relax the qualifications in case a suitable candidate is not available.
<b>Teaching Post:</b>			
2.	Research Fellow	<p>(A) Post Graduate Degree in Ist Class or High 2nd Class (minimum 55% marks) in any subject of Social Science (Political Sciences, Public Administration, History, Economics, Sociology, Psychology, Labour &amp; Social Welfare or Law).</p> <p>And</p> <p>(B) UGC Net/JRF qualified or with Ph.D holder. or Publication of High Standard</p> <p>And</p> <p>(C) Minimum two years of research experience in the desired subject.</p>	-do-
3.	Statistical Officer	<p>(A) Post Graduate Degree in minimum 2<sup>nd</sup> class in Economics/Statistics</p> <p>And</p> <p>(B) Knowledge of Data collection, Compilation &amp; analysis</p> <p>And</p> <p>(C) Knowledge or Experience of desired Social Science research.</p>	-do-
4.	Research Investigator / Research Analyst	<p>(A) Post Graduate degree in minimum of 2<sup>nd</sup> class in any subject of Social Science/Statistics</p> <p>And</p> <p>(B) Knowledge or experience of Social Science research</p>	-do-

<b>Sl. No.</b>	<b>Designation</b>	<b>Qualification for Appointment</b>	<b>Remarks</b>
<b>Non-Teaching Post:</b>			
5.	Secretary Administration/Registrar	(A) Post Graduate degree with 2 <sup>nd</sup> class in any subject of Social Science or Statistics. (B) At least minimum experience of 5 years working on administrative/academic posts in any Government/ autonomous/ academic/research Institute (C) At least experience of minimum of 2 years of research in desired subject of Social Science.	The State Government may relax the qualifications in case a suitable candidate is not available.
6.	Head Typist	As per the qualifications and provision of the State Government.	
7.	Steno Typist	-do-	
8.	Clerk	-do-	
9.	Lower Division Clerk	-do-	
10.	Storekeeper	-do-	
11.	Librarian	(A) Graduate degree in any subject of social science (B) Diploma/degree in Library science	
12.	Office Peon	As per the qualifications and provision of the State Government	
13.	Night Guard	-do-	
14.	Sweeper/Far rash	-do-	

By order of the Governor of Bihar,  
 Sd/-Illegible,  
*Joint Secretary to the Government.*

अधीक्षक, सचिवालय मुद्रणालय,  
 बिहार, पटना द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित।

बिहार गजट (असाधारण) 125-571+10-डी०टी०पी०।

Website: <http://egazette.bih.nic.in>